

รายงานการประเมินตนเอง

(Self Assessment Report : SAR)



จัดทำโดย
นางสาวสินใจ มินะสิงห์
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

โรงเรียนบ้านหนองตุ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการปฏิบัติงาน
และผลการประเมินตนเองรายบุคคล

(Self Assessment Report: SAR)

ปีการศึกษา 2566

ผู้รายงาน

นางสาวสินใจ มินะสิงห์

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

โรงเรียนบ้านหนองตุ

อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำนำ

รายงานผลการปฏิบัติงาน และผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ และฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๔๕ ข้าพเจ้าได้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการจัดการเรียน การสอนและการปฏิบัติหน้าที่ของข้าพเจ้าตามฝ่าย/กลุ่มงาน ตลอดจนกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้ส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะและคุณภาพตามระดับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา โรงเรียนบ้านหนองตุ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานีเขต ๑ ข้าพเจ้าจะได้นำไปใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้สูงขึ้นในทุก ๆ ด้านต่อไป

ลงชื่อ สิ้นใจ มินสิงห์

(นางสาวสิ้นใจ มินะสิงห์)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านหนองตุ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว	
- ข้อมูลทั่วไป	๑-๒
- ข้อมูลงานที่ได้รับผิดชอบ	๒-๓
- ข้อมูลแสดงจำนวนวันลา	๓
- ข้อมูลปฏิบัติหน้าที่ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	๓-๖
- การพัฒนาตนเอง	๖-๘
- ผลการประเมินการสอนและการทำแผนการสอน	๙-๑๑
- ผลการประเมินผู้เรียน	๑๑
ตอนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษา	
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	๑๒
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	๑๓
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑๔

ภาคผนวก

๑. คำสั่งการปฏิบัติหน้าที่
๒. เกียรติบัตรการพัฒนาตนเอง
๓. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนต่างๆ

รายงานการปฏิบัติงาน ครูผู้ช่วย

ข้อมูลส่วนตัว

๑.๑ ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ.....นางสาวสินใจ.....สกุล.....มินะสิงห์.....

วุฒิการศึกษา

☒ ปริญญาตรี.....ครุศาสตร์.....วิชาเอก.....นาฏศิลป์.....จาก.....มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี.....

☐ ปริญญาโท.....วิชาเอก.....จาก.....

☐ อื่น ๆ ระบุ.....วิชาเอก.....จาก.....

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย อายุ.....๓๓.....ปี ๖ เดือน ปฏิบัติงาน.....-.....ปี ..๗.....เดือน-.....วัน

เลขที่ตำแหน่ง.....๕๑๑.....เงินเดือน.....๑๕,๘๐๐.....บาท เงินวิทยฐานะ.....-.....บาท

วัน / เดือน / ปี เกิด.....๒๕.....เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๓๓.....

วัน / เดือน / ปี ที่บรรจุ.....๑.....เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖.....

สัญชาติ.....ไทย.....เชื้อชาติ.....ไทย.....ศาสนา.....พุทธ.....

เบอร์โทรศัพท์.....๐๘๖-๒๒๘๒๓๔๗.....E-Mail :Kaiwan.minasing@hotmail.com.....

ที่อยู่ : บ้านเลขที่ ๔๑ หมู่ ๖.....ตำบล.....บ้านหินโงม.....อำเภอ.....สร้างคอม.....

จังหวัด.....อุดรธานี.....รหัสไปรษณีย์.....๔๑๒๖๐.....

ข้าพเจ้า มีพี่น้องทั้งหมด ๖ คน ชาย ๑ คน หญิง ๕ คน ข้าพเจ้าเป็นบุตรคนที่ ๖

คติส่วนตัว :“ความสำเร็จ ไม่ได้ตกมาจากฟ้า แต่อยู่ที่การแสวงหาและอดทน”.....

เป้าหมายในชีวิต : ขอบอบแทนบุญคุณแผ่นดิน และบ้านเกิด ด้วยการเผยแพร่ความรู้ที่มีอยู่ อาจจะไม่มากมายแต่เต็มไปด้วยความตั้งใจในการเป็นแม่พิมพ์ของชาติ

ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา	วิชาเอก	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถานศึกษา
ปริญญาตรี	นาฏศิลป์	๑๐ มี.ค ๒๕๕๗	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
มัธยมศึกษาตอนปลาย	การท่องเที่ยวและโรงแรม	๓๐ มี.ค ๒๕๕๒	วิทยาลัยอาชีวอุดรธานี
มัธยมศึกษาตอนต้น	-	๒๑ ก.พ. ๒๕๔๙	โรงเรียนบ้านนามั่ง
ประถมศึกษา	-	๓๑ ม.ค. ๒๕๔๖	โรงเรียนบ้านศรีชมชื่น

ประวัติการทำงาน

วัน-เดือน-ปี	ตำแหน่ง	สอนชั้น/ระดับ	สถานที่ทำงาน
๒๕๕๖ - ๒๕๕๗	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	ประถมศึกษาปีที่ ๑-๖	โรงเรียนบ้านเชียงยืน อ.เมือง จ.อุดรธานี
๒๕๕๙ - ๒๕๖๐	ครูอัตราจ้าง	มัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖	โรงเรียนมัธยมศึกษา วัดป่าทาม อ.หนองหาน จ.อุดรธานี
ต.ค. ๒๕๖๑ - ธ.ค. ๒๕๖๑	ได้รับเชิญเป็นวิทยากรพิเศษสอนวง โปงลาง เพื่อไปเข้าร่วมแข่งขันใน งานศิลปหัตถกรรม ในการศึกษา ๒๕๖๒	มัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓	โรงเรียนบ้านนามัง อ.สร้างคอม จ.อุดรธานี
ธ.ค. ๒๕๖๑ - ๓๑ ส.ค. ๒๕๖๒	เจ้าหน้าที่ธุรการ	จัดเก็บเอกสารหลักฐาน ทะเบียน และหนังสือราชการ ต่างๆ งานข้อมูลสารสนเทศ ต่างๆและงานอื่นตามที่ได้รับ มอบหมาย	โรงเรียนบ้านนามัง อ.สร้างคอม จ. อุดรธานี
๖ ก.ย. ๒๕๖๒ - ๓๑ ส.ค. ๒๕๖๖	พนักงานราชการ	ประถมศึกษาปีที่ ๒,๓,๕	โรงเรียนบ้านเลื่อมพิลึก อ.เมือง จ.อุดรธานี
๑ ก.ย. ๒๕๖๖ - ปัจจุบัน	ครูผู้ช่วย	ประถมศึกษาปีที่ ๔-๖	โรงเรียนบ้านหนองตุ อ.เมือง จ.อุดรธานี

งานที่ได้รับมอบหมาย

๑. ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
๒. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
๓. ครูเวรประจำวัน วันพุธ
๔. ผู้ช่วย งานอนามัยโรงเรียน
๕. ผู้ช่วย งานห้องสมุดโรงเรียน
๖. ผู้ช่วย งานโครงการอาหารกลางวัน/งานพัฒนาปรับปรุงดูแลโรงครัว
๗. งานปฎิคม ต้อนรับ บริการทั่วไป

ข้าพเจ้านางสาวสินใจ มินะสิงห์ ตำแหน่งครูผู้ช่วย ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษา
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ซึ่งมีหน้าที่ ดังนี้

๑. ช่วยอบรมสั่งสอนนักเรียน
๒. ดูแลให้คำปรึกษากับนักเรียน

๓. ทำแบบทะเบียนต่างๆที่ได้รับมอบหมาย

แสดงจำนวนวันลา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ กันยายน ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)

วัน เดือน ปี ที่ลา	ลาป่วย		ลากิจ		ลาอุปสมบท		ลาคลอด		มาสาย	
	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน
วันลา	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	จำนวน.....๑.....ครั้ง จำนวน.....๑.....วัน									

๑.๒ ข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่ การจัดการเรียนการสอน

๑.๒.๑ ปฏิบัติการสอนปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖)

ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

ปีการศึกษา ๒๕๖๖					
ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ระดับชั้น	จำนวนผู้เรียน	จำนวน/ชั่วโมง
๑	ศ๑๖๑๐๑	สังคม	ป.๖	๒๔ คน	๑ ชม./สัปดาห์
๒	รายวิชาเพิ่มเติม	ตำนานจริต	ป.๔	๒๑ คน	๑ ชม./สัปดาห์
๓	ศ๑๔๑๐๑	ศิลปะ	ป.๔	๒๑ คน	๑ ชม./สัปดาห์
๔	ศ๑๕๑๐๑	ศิลปะ	ป.๕	๒๒ คน	๑ ชม./สัปดาห์
๕	ศ๑๖๑๐๑	ศิลปะ	ป.๖	๒๔ คน	๑ ชม./สัปดาห์
๖	ศ๑๔๑๐๑	นาฏศิลป์	ป.๔	๒๑ คน	๑ ชม./สัปดาห์
๗	ศ๑๕๑๐๑	นาฏศิลป์	ป.๕	๒๒ คน	๑ ชม./สัปดาห์
๘	ศ๑๖๑๐๑	นาฏศิลป์	ป.๖	๒๔ คน	๑ ชม./สัปดาห์
๙	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ลูกเสือ	ป.๖	๒๔ คน	๑ ชม./สัปดาห์
๑๐	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ชุมนุมแกะสลัก			๑ ชม./สัปดาห์
๑๑	กิจกรรมลดเวลาเรียน	แกะสลัก			๕ ชม./สัปดาห์
รวม					๑๕ ชม./สัปดาห์

๑.๒.๒ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่ปฏิบัติการพัฒนาผู้เรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ กันยายน ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)

ที่	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และชุมนุม	ชั้น /ห้อง	จำนวน นักเรียน	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑	ลูกเสือ	ป.๖	๒๒	ผ่าน	
๒	กิจกรรมลดเวลาเรียน-เพิ่มเวลารู้	ป.๖	๒๒	ผ่าน	
๓	ชุมนุมแกะสลัก	ป.๔-๖	-	ผ่าน	

๑.๒.๓ ปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ กันยายน ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)

ชั้น / ห้อง	จำนวนนักเรียน		รวมทั้งสิ้น (คน)
	ชาย (คน)	หญิง (คน)	
ชั้นประถมศึกษาปีที่.....๖.....	๑๔	๘	๒๒

๑.๓ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

๑.๓.๑ จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ๑ รายวิชา ดังนี้

ที่	รหัสวิชา	สาระการเรียนรู้/รายวิชา	ระดับชั้น	จำนวน/แผน
๑	ศ ๑๕๑๐๑	แผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา นาฏศิลป์	ป.๕	๒๐ แผน

๑.๓.๒ ผลิตภัณฑ์ / นวัตกรรม ได้แก่

ที่	ชื่อสื่อ/นวัตกรรม	จำนวน
๑	ที่มาและความสำคัญของนาฏศิลป์	๑ ชุด
๒	ประวัติความเป็นมาของรำวงมาตรฐาน	๑ ชุด
๓	การแต่งกายของตัวแสดง พระราม,ทศกัณฐ์,หนุมาน,นางสีดา	๑ ชุด
๔	ประวัติและความเป็นมาของโขน	๑ ชุด
๕	นาฏยศัพท์	๒ ชุด
๖	ภาษาท่า	๒ ชุด
๗	ขั้นแก้ภาษาท่า และ นาฏยศัพท์	๑๒ ชิ้น

๑.๓.๓ จัดทำหน่วยการเรียนรู้แบบบูรณาการ (สวนพฤกษศาสตร์, เศรษฐกิจพอเพียง) ได้แก่

หน่วยที่	เรื่อง	จำนวนชั่วโมง
-	-	-

๑.๓.๔ การนำ/มอบหมายงาน นักเรียนไปศึกษาค้นคว้า/ใช้แหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน ดังนี้

ที่	ชื่อแหล่งเรียนรู้	เรื่อง	จำนวนครั้ง
๑	พิพิธภัณฑ์สัตว์น้ำหนองคาย	โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	๑ ครั้ง
๒	ศาลาแก้วกู่ จังหวัดหนองคาย	โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	๑ ครั้ง
๓	สะพานมิตรภาพไทยลาว	โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	๑ ครั้ง
๔	หลวงพ่อพระใส จังหวัดหนองคาย	โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	๑ ครั้ง

๑.๓.๕ รูปแบบ/วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ครูใช้

- ☒ การอธิบาย
- ☒ การสาธิต / ทดลอง
- ☒ กลุ่มสืบค้นความรู้
- ☒ การใช้เกมประกอบ
- ☒ สถานการณ์จำลอง
- ☒ การเรียนรู้แบบร่วมมือ
- ☒ กรณีตัวอย่าง
- ☒ ความคิดรวบยอด
- ☒ บทบาทสมมติ
- ☒ อริยสัจ ๔
- ☒ การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
- ☒ การทัศนศึกษาภายนอกสถานที่
- ☐ ศูนย์การเรียนรู้
- ☐ การเรียนรู้จากห้องสมุด
- ☒ ชุดการสอน
- ☒ การพัฒนากระบวนการคิด
- ☒ การใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ☐ โครงการงาน
- ☒ การอภิปรายกลุ่มย่อย
- ☒ การถามตอบ
- ☒ การแก้ปัญหา

✓สรุป จำนวนรูปแบบ / วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ครูใช้๑๘.....วิธี

๑.๓.๖ สภาพการปฏิบัติงานสอน เขียนเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับความเป็นจริงที่ท่านปฏิบัติ
อยู่ (ตอบได้มากกว่า ๑)

ที่	รายการปฏิบัติ	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	ตรงตามวุฒิ/สาขาวิชาที่จบการศึกษา	✓				
๒	ตรงตามความถนัด	✓				
๓	ตรงตามประสบการณ์การสอน	✓				
๔	ตรงกับความรู้ความสามารถ	✓				
๕	ตรงกับความต้องการ/ความสนใจ	✓				

๑.๓.๗ การพัฒนาดตนเอง (การเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการ / การเข้าร่วมอบรม / ประชุมสัมมนา / ศึกษาดูงาน ฯลฯ)

ที่	วัน / เดือน / ปี	เรื่อง	สถานที่	หลักฐาน
๑	๔ ต.ค. ๒๕๖๖	-เข้าร่วมเป็นผู้ช่วยวิทยากรค่าย Smart Kids Camp ระดับปฐมวัย เพื่อขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning	โรงเรียนบ้านหนองตุ สพป. อุตรธานี เขต ๑	เกียรติบัตรแนบไว้ที่ภาคผนวก
๒	๑๐-๑๑ ต.ค. ๒๕๖๖	-เข้าร่วมการอบรม เรื่องการสร้างสื่อจาก Social Media จากการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การสร้างผลงานสื่อด้วย Appication Canwa ปละการตัดต่อคลิปวิดีโอด้วยโปรแกรม Movavi”	กลุ่มโรงเรียนเมือง ๑ (นครหมากแข้ง) สพป. อุตรธานี เขต ๑	เกียรติบัตรแนบไว้ที่ภาคผนวก
๓	๒๒ ก.พ. ๒๕๖๗	-เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการครูนาฏศิลป์ ในสังกัดเพื่อวางแผน ออกแบบ และฝึกซ้อมการแสดงฟิเปิดงาน “กีฬาสร้างสุข สานสัมพันธ์ สพป.อด ๑”	สพป. อุตรธานี เขต ๑	เกียรติบัตรแนบไว้ที่ภาคผนวก

สรุป การพัฒนาดตนเอง จำนวน๓....ครั้ง จำนวน.....วัน คิดเป็น.....ชั่วโมง นำมาขยายผล ตลอดการทำงาน

๑.๓.๘ การได้รับรางวัล / ประกาศเกียรติคุณ / ผลงานดีเด่น / เกียรติประวัติที่ปรากฏต่อสาธารณชน
ด้านสถานศึกษา / ครู / นักเรียน

ที่	วัน/เดือน/ปี	รางวัล/เกียรติคุณ	หน่วยงานที่มอบ	หลักฐาน
๑	๑๕-๑๖ พ.ย. ๒๕๖๖	-ได้รับรางวัลครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทองรองชนะเลิศอันดับที่ ๑ ในงานแข่งขันศิลปหัตถกรรมครั้งที่ ๗๑ กิจกรรมวาดภาพระบายสี ระดับชั้น ป.๔-ป.๖ ระดับกลุ่มโรงเรียนเมือง ๑	กลุ่มโรงเรียนเมือง ๑(กลุ่มนครหมากแข้ง)	เกียรติบัตรแนบไว้ที่ภาคผนวก
๓	๑๕-๑๖ พ.ย. ๒๕๖๖	-ได้รับรางวัลครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทองชนะเลิศ ในงานแข่งขันศิลปหัตถกรรมครั้งที่ ๗๑ กิจกรรมวาดภาพระบายสี ระดับชั้น ป.๑-ป.๓ ระดับกลุ่มโรงเรียนเมือง ๑	กลุ่มโรงเรียนเมือง ๑ (กลุ่มนครหมากแข้ง)	เกียรติบัตรแนบไว้ที่ภาคผนวก
๔	๒-๓ และ ๖-๘ ธ.ค. ๒๕๖๖	-ได้รับรางวัลครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลเหรียญทอง ในงานการแข่งขันศิลปหัตถกรรมครั้งที่ ๗๑ กิจกรรมวาดภาพระบายสี ระดับชั้น ป.๑-ป.๓ ระดับเขตพื้นที่การศึกษาครั้งที่ ๗๑	สพป. อุตรธานี เขต ๑	เกียรติบัตรแนบไว้ที่ภาคผนวก

๑.๓.๙ การได้รับเชิญเป็นวิทยากร/กรรมการตัดสินภายในและภายนอกสถานศึกษา

ที่	วัน / เดือน / ปี	รายการ / เรื่อง	หน่วยงานที่เชิญ	หลักฐาน
๑	๒-๓ และ ๖-๘ ธ.ค. ๒๕๖๖	-เข้าร่วมเป็นกรรมการตัดสินการแข่งขันกิจกรรมการประดิษฐ์ของใช้จากวัสดุธรรมชาติในท้องถิ่น ระดับชั้น ป. ๑-ป.๔ ในงานศิลปหัตถกรรม ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๗๑	สพป.อุดรธานี เขต ๑	เกียรติบัตร
๒	๒๒ ม.ค. ๒๕๖๗	-ร่วมเป็นกรรมการคุมสอบและเข้าประชุมชี้แจงการจัดสอบในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๖	สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)	คำสั่ง, รูปภาพ
๓	๑๔ ก.พ. ๒๕๖๗	-เป็นกรรมการคุมสอบ เพื่อประเมินความสามารถในการอ่าน (RT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ร่วมกับสำนักทดสอบทางการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	รูปภาพ
๔	๒๒ ก.พ. ๒๕๖๗	-เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการครูนาฏศิลป์ในสังกัด เพื่อวางแผน ออกแบบ และฝึกซ้อมการแสดงพิเปิดงาน “กีฬาสร้างสุข สานสัมพันธ์ สพป.อด ๑”	สพป. อุดรธานี เขต ๑	คำสั่ง, รูปภาพ

๑.๕ ผลการประเมินการสอนของครูโดยนักเรียน (หลักฐานแสดงความพึงพอใจต่อการเรียนการสอน)

ตาราง แสดงร้อยละของระดับการประเมินการสอนของครูโดยนักเรียน

กิจกรรม	ระดับการประเมิน				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑. ครูแจ้งผลการเรียนรู้ให้นักเรียนทราบอย่างชัดเจน	✓				
๒. ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้สนุกและน่าสนใจ	✓				
๓. เนื้อหาที่สอนทันสมัยเสมอ	✓				
๔. ครูใช้สื่อประกอบการเรียนการสอนที่เหมาะสมและหลากหลาย	✓				
๕. ครูใช้คำถามซักถามนักเรียนบ่อย ๆ	✓				
๖. ครูประยุกต์สาระที่สอนเข้ากับเหตุการณ์ปัจจุบัน/สภาพแวดล้อม	✓				
๗. ครูส่งเสริมให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติจริง มีการจัดการ และการแก้ปัญหา	✓				
๘. ครูให้นักเรียนฝึกกระบวนการคิด คิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์	✓				
๙. ครูส่งเสริมให้นักเรียนทำงานร่วมกันทั้งเป็นกลุ่มและรายบุคคล	✓				
๑๐. ครูให้นักเรียนแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ	✓				
๑๑. ครูมีการเสริมแรงให้นักเรียนที่ร่วมกิจกรรมการเรียนการสอน	✓				
๑๒. ครูเปิดโอกาสให้นักเรียนซักถามปัญหา	✓				
๑๓. ครูคอยกระตุ้นให้นักเรียนตื่นตัวในการเรียนเสมอ	✓				
๑๔. ครูสอดแทรกคุณธรรมและค่านิยม ๑๒ ประการในวิชาที่สอน	✓				
๑๕. ครูยอมรับความคิดเห็นของนักเรียนที่ต่างไปจากครู	✓				
๑๖. นักเรียนมีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผลการเรียน	✓				
๑๗. ครูมีการประเมินผลการเรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายและยุติธรรม	✓				
๑๘. ครูมีความตั้งใจในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	✓				
๑๙. บุคลิกภาพ การแต่งกายและการพูดจาของครูเหมาะสม	✓				
๒๐. ครูเข้าสอนและออกชั้นเรียนตรงตามเวลา	✓				

จากผลการประเมินการสอนของครูโดยนักเรียน พบว่าอยู่ในระดับ

☒มากที่สุด ☐มาก ☐ปานกลาง ☐น้อย ☐น้อยที่สุด

๑.๖ การประเมินตนเองเกี่ยวกับการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
(เขียนเครื่องหมาย / ลงในช่องระดับคุณภาพ โดยพิจารณาจากเกณฑ์การประเมินด้านขวามือ)

ดัชนีชี้วัด	ระดับคุณภาพ				เกณฑ์การประเมิน
	๔	๓	๒	๑	
๑. การวิเคราะห์ มาตรฐานฯ และตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ (ระดับ ๔ มี ๕ ข้อ ระดับ ๓ มี ๔ ข้อ ระดับ ๒ มี ๓ ข้อ ระดับ ๑ มี ๑-๒ ข้อ)	✓				๑. มีการระบุตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ ๒. มีการวิเคราะห์ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้แยกออกเป็น ๓ ด้านคือ ความรู้ เจตคติ ทักษะ (KPA) ๓. มีความเหมาะสม สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ ๔. สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ๕. ครอบคลุมมาตรฐานการศึกษา
๒. การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ (ระดับ ๔ มี ๕ ข้อ ระดับ ๓ มี ๔ ข้อ ระดับ ๒ มี ๓ ข้อ ระดับ ๑ มี ๑-๒ ข้อ)	✓				๑. การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้เป็นขั้นตอน ๒. แผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้มีองค์ประกอบครบ ๔ ด้าน (แลกเปลี่ยนประสบการณ์ การสร้างองค์ความรู้ นำเสนอความรู้ ปฏิบัติ / ประยุกต์ใช้) ๓. มีความเหมาะสมกับจุดประสงค์การเรียนรู้ ๔. มีความสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ทั้ง ๓ ด้าน (ความรู้ เจตคติ ทักษะ) ๕. สามารถปฏิบัติได้จริง
๓. การออกแบบปฏิสัมพันธ์ (ระดับ ๔ มี ๕ ข้อ ระดับ ๓ มี ๔ ข้อ ระดับ ๒ มี ๓ ข้อ ระดับ ๑ มี ๑-๒ ข้อ)	✓				๑. มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้กระบวนการกลุ่ม ๒. มีความหลากหลายในการมีส่วนร่วมของผู้เรียน ๓. มีการกำหนดบทบาทและกิจกรรมอย่างชัดเจน ๔. ปฏิบัติจริง ๕. ผู้เรียนสนุกสนาน เกิดการเรียนรู้
๔. การออกแบบประเมินผล (ระดับ ๔ มี ๕ ข้อ ระดับ ๓ มี ๔ ข้อ ระดับ ๒ มี ๓ ข้อ ระดับ ๑ มี ๑-๒ ข้อ)	✓				๑. มีการประเมินผลการเรียนในแต่ละแผน ๒. มีการกำหนดวิธีการประเมินผลหลากหลาย ๓. วิธีการประเมินผลสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้ ๔. ปฏิบัติจริง ๕. นำผลการประเมินมาพัฒนาการเรียนรู้
๕. การใช้สื่ออุปกรณ์การเรียนรู้ (ระดับ ๔ มี ๕ ข้อ ระดับ ๓ มี ๔ ข้อ ระดับ ๒ มี ๓ ข้อ ระดับ ๑ มี ๑-๒ ข้อ)	✓				๑. มีการใช้สื่อ อุปกรณ์หรือแหล่งเรียนรู้ ๒. มีการกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการใช้สื่อหรือแหล่งเรียนรู้ ๓. มีการใช้สื่อ อุปกรณ์หรือแหล่งการเรียนรู้เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนรู้ ๔. มีสื่อ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้ ๕. มีการพัฒนาสื่อ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้

สรุป : การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ อยู่ในระดับคุณภาพ.....๔.....เกณฑ์การตัดสิน

๔ หมายถึง มีการปฏิบัติอยู่ในระดับดีมาก หรือพอใจมากที่สุด

๓ หมายถึง มีการปฏิบัติอยู่ในระดับดี หรือพอใจมาก

๒ หมายถึง มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง หรือพอใจพอใช้

๑ หมายถึง มีการปฏิบัติอยู่ในระดับปรับปรุง หรือไม่พอใจ

๑.๗ ผลการประเมินผู้เรียน

ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ปีการศึกษา.....2566.....

ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน												
ที่	กลุ่มสาระการเรียนรู้	ชั้น	จำนวน ผู้เรียน	ผลการเรียน (คน)								
				0	1	1.5	2	2.5	3	3.5	4	รวม
1	ศิลปะ	ป.4	18	-	-	-	-	2	5	6	5	18
2	ศิลปะ	ป.5	21	-	-	-	-	-	7	5	9	21
3	ศิลปะ	ป.6	22	-	-	-	-	-	7	6	9	22
			61					2	19	17	23	61
ร้อยละ (ผลรวมx100/จำนวนนักเรียนทั้งหมด)			100	0	0	0	0	3.27	31.14	27.86	37.70	100.00
99.97												

ผลการประเมินการอ่านคิด วิเคราะห์และเขียน ปีการศึกษา....2566 (วิชานาฏศิลป์)

ระดับชั้นที่สอน	จำนวน นักเรียน (คน)	ผลการประเมินการบูรณาการ การอ่านคิด วิเคราะห์และเขียน			
		ดีเยี่ยม (3)	ดี (2)	ผ่าน (1)	ไม่ผ่าน (0)
ป.4	18	8	3	7	-
ป.5	21	-	13	8	-
ป.6	22	5	10	7	-
รวม	61	13	26	22	-
รวมคะแนน		13	26	22	-

ผลรวมคะแนน/จำนวนนักเรียน ทั้งหมด	1

การแปลผล 0 – 0.75 = ปรับปรุง 0.75 – 1.50 = พอใช้ 1.51 – 2.25 = ดี 2.26 – 3 = ดีเยี่ยม
สรุปผลการประเมินการอ่านคิด วิเคราะห์และเขียน พบว่า นักเรียนอยู่ในระดับ พอใช้

ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ปีการศึกษา...2566.....

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน (คน)	ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน															
		ความสามารถในการสื่อสาร (คน)				ความสามารถในการคิด (คน)				ความสามารถในการแก้ปัญหา (คน)				ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต (คน)			
		ดีเยี่ยม (3)	ดี (2)	ผ่าน (1)	ไม่ผ่าน (0)	ดีเยี่ยม (3)	ดี (2)	ผ่าน (1)	ไม่ผ่าน (0)	ดีเยี่ยม (3)	ดี (2)	ผ่าน (1)	ไม่ผ่าน (0)	ดีเยี่ยม (3)	ดี (2)	ผ่าน (1)	ไม่ผ่าน (0)
ป.6	22	19	3	-	-	17	2	3	-	19	3	-	-	20	2	-	-
รวม	22	19	3	-	-	17	2	3	-	19	3	-	-	20	2	-	-
รวมคะแนน		63				58				63				64			
ผลรวมคะแนน/ จำนวนนักเรียน ทั้งหมด		2.86				2.63				2.86				2.90			
แปลผล		ดีเยี่ยม				ดีเยี่ยม				ดีเยี่ยม				ดีเยี่ยม			

การแปลผล 0 – 0.75 = ปรับปรุง 0.75 – 1.50 = พอใช้ 1.51 – 2.25 = ดี 2.26 – 3 = ดีเยี่ยม

สรุปผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการคิด พบว่า นักเรียนอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม

ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ปีการศึกษา.....2566.....

ระดับชั้น ที่สอน	จำนวนนักเรียน(คน)	คุณลักษณะอันพึงประสงค์								ผลการประเมิน (คน)			
		1. รักชาติ ศาสน์	2. ซื่อสัตย์สุจริต	3. มีวินัย	4. ใฝ่เรียนรู้	5. อยู่อย่างพอเพียง	6. มุ่งมั่นในการ	7. รักความเป็นไทย	8. มีจิตสาธารณะ	ดีเยี่ยม (3)	ดี (2)	ผ่าน (1)	ไม่ผ่าน (0)
ป.6	22									22			
รวม	22									66			
รวมคะแนน										66			
ผลรวมคะแนน/จำนวนนักเรียนทั้งหมด										3			

การแปลผล 0 – 0.75 = ปรับปรุง 0.75 – 1.50 = พอใช้ 1.51 – 2.25 = ดี 2.26 – 3 = ดีเยี่ยม

แบบประเมินผลการประเมินตนเองรายบุคคล (SAR)

ชื่อผู้รับการประเมิน นางสาวสินใจ มินะสิงห์ ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ปีการศึกษา ๒๕๖๖ โรงเรียนบ้านหนองตุ สพป.อุดรธานี เขต ๑

คำชี้แจง

๑. ศึกษาเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนบ้านหนองตุ มาตรฐานที่ ๑-๓
๒. มาตรฐานที่ ๑-๓ ประเมินผลแล้วจะได้ผลระดับคุณภาพตัวบ่งชี้/มาตรฐาน แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับคุณภาพ

๓. เกณฑ์การตัดสิน

- ๕ หมายถึง มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับยอดเยี่ยม
- ๔ หมายถึง มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับดีเลิศ
- ๓ หมายถึง มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับดี
- ๒ หมายถึง มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง
- ๑ หมายถึง มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับกำลังพัฒนา

ตอนที่ 2

รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการประเมินตนเอง SAR รายบุคคล

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพตัวบ่งชี้/มาตรฐาน				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน					
๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ	✓				
๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	✓				
๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม		✓			
๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	✓				
๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	✓				
๖) มีความรู้ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	✓				
๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน					
๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	✓				
๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	✓				
๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	✓				
๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	✓				

คะแนนรวม	๔๕	๔			
สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ ๑ (คะแนนรวมทั้งหมด/๕๐)	๔๙/๕๐				

อธิบายจุดเน้นและกระบวนการพัฒนาที่ส่งผลต่อระดับคุณภาพของมาตรฐานที่ 1

จุดเน้นของครูผู้สอนคือ เน้นการสอนที่ได้ลงมือปฏิบัติจริง มีการทำกิจกรรมกลุ่มโดยเคารพความสามารถ นักเรียนคนที่เรียนรู้เร็วคอยช่วยเหลือเพื่อนคนที่เรียนรู้ช้า มีการวัดและประเมินผลด้วยวิธีการที่หลากหลาย มีกระบวนการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายตามศักยภาพของผู้เรียนและเป็นไปตามมาตรฐานตัวชี้วัดของหลักสูตร พร้อมทั้งส่งเสริมพัฒนาทักษะชีวิตของผู้เรียน ทำให้ผู้เรียนมีเจตคติและพฤติกรรมเชิงบวก โดยนักเรียนมีทักษะความรู้และเจตคติที่ดี พร้อมทั้งจะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมตามระดับชั้น มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และมีจิตสาธารณะ

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพตัวบ่งชี้/มาตรฐาน				
	๕	๔	๓	๒	๑
๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	✓				
๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	✓				
๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย	✓				
๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ		✓			
๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	✓				
๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	✓				
คะแนนรวม	๒๕	๔			
สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ ๒ (คะแนนรวมทั้งหมด/๓๐)	๒๙/๔.๘				
ระดับคุณภาพ	ยอดเยี่ยม				

อธิบายจุดเน้นและกระบวนการพัฒนาที่ส่งผลต่อระดับคุณภาพของมาตรฐานที่ 2

โรงเรียนบ้านหนองตมมีหลักสูตรสถานศึกษาที่มีการปรับปรุงให้ทันสมัยทุกปี และมีหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ และมีการวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อจัดทำแผนการเรียนรู้ที่ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุกแบบรวมพลัง CO-STEPs เน้นการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ใช้สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย และครูได้รับการสนับสนุน

และนโยบายของสพ.อุตรดิตถ์ 1 และนโยบายสพฐ. ให้ครูจัดบรรยากาศทางกายภาพทั้งภายในและภายนอกห้องให้น่าอยู่ น่าเรียนรู้ สวยงาม และมีความปลอดภัย

ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางอาชีพด้วยการได้รับการนิเทศภายในอย่างสม่ำเสมอภาคเรียนละ 2 ครั้ง ซึ่งได้รับคำแนะนำจากผู้อำนวยการโรงเรียน ฝ่ายวิชาการ ครูคู่นิเทศหรือครูร่วมเรียนรู้ (Buddy Teacher) และผู้เชี่ยวชาญคือศึกษานิเทศประจำกลุ่ม ที่เรียกว่าชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ซึ่งนำผลการร่วมประชุมชี้แนะมาปรับปรุงการออกแบบและจัดกิจกรรมให้ดียิ่งขึ้น

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพตัวบ่งชี้/มาตรฐาน				
	๕	๔	๓	๒	๑
๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	✓				
๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	✓				
๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	✓				
๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	✓				
๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้		✓			
คะแนนรวม	๒๐	๔			
สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ ๓ (คะแนนรวมทั้งหมด/๒๕)	๒๔/๔.๘				
ระดับคุณภาพ	ยอดเยี่ยม				

อธิบายจุดเน้นและกระบวนการพัฒนาที่ส่งผลต่อระดับคุณภาพของมาตรฐานที่ 3

1.ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ โดยผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง โดยจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ชั้น ป.5 โดยจัดกิจกรรม 5 ขั้นตอนแบบ (CO-5STEPS) และแบบสืบเสาะ โดยครูแบ่งนักเรียนเป็นกลุ่มละ 4 คน คือ ผู้เรียนรู้เร็ว เรียนรู้ปานกลาง และเรียนรู้ช้า ซึ่งครูจะแจ้งบทบาทหน้าที่ให้นักเรียนได้ทราบ โดยจะไม่ทิ้งเพื่อนช่วยกันลงมือปฏิบัติกิจกรรมการทดลองจนสำเร็จ รวบรวมข้อมูลอภิปรายและสรุปผลการเรียนรู้ นำไปสู่การนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียนแต่ละกลุ่ม และร่วมกันประเมินผลการนำเสนอผลงานว่ากลุ่มใดควรเป็นกลุ่มที่ได้รับคะแนนมากที่สุด และแต่ละกลุ่มก็จะได้รับคำชี้แนะข้อบกพร่องของกลุ่มตนเองเพื่อนำไปปรับปรุงในครั้งต่อไปให้สมบูรณ์ขึ้น

2. กิจกรรมบางเรื่องนักเรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน เช่น ภาษาทางนาฏศิลป์ แม่สีต่างๆ โดยนักเรียนได้สืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ตในห้องคอมพิวเตอร์ และห้องเรียนนาฏศิลป์

3. นักเรียนค้นคว้าเนื้อหาวิชา ศิลปะ นาฏศิลป์เพิ่มเติมจาก สื่อมัลติมีเดีย เช่น Youtube , Facebook

การรับรองการประเมิน

ลงชื่อ

ผู้รายงาน

(นางสาวสินใจ มินะสิงห์)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านหนองตุ

...../...../.....

ลงชื่อ

ผู้รับรองรายงาน

(นางอิศราวรรณ ปราบพาล)

หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านหนองตุ

...../...../.....

ลงชื่อ

ผู้รับรองรายงาน

(นายสรพงษ์ โพนบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองตุ

...../...../.....





คำสั่งการปฏิบัติงาน



คำสั่ง โรงเรียนบ้านหนองตุ

ที่ 65 / 2566

เรื่อง มอบหมายงาน ข้าราชการครูและบุคลากร ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบงาน(เพิ่มเติม)

ในปีการศึกษา 2566 โรงเรียนบ้านหนองตุ ได้ปรับเปลี่ยนบุคลากรเพื่อให้การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ตาม ประกาศ สพฐ เรื่อง การกระจายอำนาจการบริหารจัดการสถานศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานไปยังคณะกรรมการ สำนักงานเขต และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2550 อาศัยอำนาจตามมาตรา 39 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และหนังสือมอบอำนาจ สพฐ. ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อให้การบริหารจัดการสถานศึกษา มีประสิทธิภาพ สูงสุด จึงมอบหมายงานในหน้าที่รับผิดชอบให้บุคลากรปฏิบัติ ดังนี้

1. คณะกรรมการที่ปรึกษา

1.1 นายกิตติกร จันทอนานนท์	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ประธานกรรมการ
1.2 นายพูนศักดิ์ ปุระเทพ	กรรมการสถานศึกษา	กรรมการ
1.3 นางสาวประนิษฐา วรพุท	กรรมการสถานศึกษา	กรรมการ
1.4 นางเย็นจิตร์ ราชพิลา	กรรมการสถานศึกษา	กรรมการ
1.5 นางเดือนใจ อภิวิมลลักษณ์	กรรมการสถานศึกษา	กรรมการ
1.6 นายเสกสรร สารชินกุล	กรรมการสถานศึกษา	กรรมการ
1.7 นายจิระ นิลคัมภีร์	กรรมการสถานศึกษา	กรรมการ
1.8 นายบุญมี พงษ์ศักดิ์	กรรมการสถานศึกษา	กรรมการ
1.9 นายสรพงษ์ โพนบุตร	ผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการจัดการในสถานศึกษาและอำนวยความสะดวก กำกับ ติดตาม นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

2. คณะกรรมการบริหารจัดการงานในหน้าที่การเรียนการสอน/งานพิเศษ/โครงการพิเศษ/ห้องพิเศษ

2.1 ครูประจำชั้น

2.1.1 นางลีนินาฏ ดวงดี นางสาวปลายฟ้า บุญลอด	ครูประจำชั้นอนุบาล 1-2
2.1.2 นางชญัญพัทธ์ บุญมาตุ่น นางสาวปาริชาติ แก้ววงษา	ครูประจำชั้นอนุบาล 3
2.1.3 นางสุภา เบ้าวรรณ นางสาววราภรณ์ โคบาล	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 1
2.1.4 นางสาววดี ปิ่นวนิชย์กุล นางสาวไพลิน พันโทศักดิ์ นางสาวเจนจิรา มั่งสวัสดิ์	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 2
2.1.5 นางสาวสุระภา จันทร์ศรีสุคต ว่าที่ ร.ต.พีระยุทธ กิริยา นางสาวชลิตา ทองหวั่น	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 3
2.1.6 นางสาวสายไหม พากุล นางสาวพริสณี จันทา	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 4
2.1.7 นายวชิระ รัศมีสุนทรางกุล	ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 5
2.1.8 นางสาวประนิษฐา วรพุท นางสาวสินใจ มินะสิงห์	

นางอศวรรณ ปราบพาล ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
หน้าที่ ควบคุม ดูแล จัดกิจกรรมการเรียนรู้ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ส่งเสริมการเรียนรู้ งานธุรการ
ชั้นเรียน และปฏิบัติหน้าที่อื่นในห้องเรียนอย่างเหมาะสม

2.2 กลุ่มสาระฯ/รายวิชาที่รับผิดชอบ

- 2.2.1 นางสาวสินีนากู ดวงดี นางสาวปลายฟ้า บุญล่อ รับผิดชอบจัดกิจกรรมประสบการณ์
อนุบาล 1-2
- 2.2.2 นางชัยญาพัทธ์ บุญมาตุ้ม นางสาวปาริชาติ แก้ววงษา รับผิดชอบจัดกิจกรรมประสบการณ์
อนุบาล 3
- 2.2.3 นางสุภา เบ้าวรรณ รับผิดชอบภาษาไทย,คณิตศาสตร์,วิทยาศาสตร์,ลูกเสือสำรอง.ป.1-3
- 2.2.4 นางสุภาวดี ปิ่นวนิชย์กุล รับผิดชอบวิทยาศาสตร์,คณิตศาสตร์,ประวัติ,ด้านพุทธ,สังคม
ภาษาอังกฤษ ป.6 และลูกเสือสำรอง.ป.1-3
- 2.2.5 นางสุระภา จันทร์ศรีสุคต รับผิดชอบ ภาษาไทย ป.4-6 , สังคมศึกษา ป.3,
ลูกเสือสำรอง ระดับ ป.1-3
- 2.2.6 นางสาวสายไหม พากุล รับผิดชอบคณิตศาสตร์.ป.3-4 ,ป.6 ลูกเสือ เนตรนารี ระดับ ป.4-6
- 2.2.7 นางอศวรรณ ปราบพาล รับผิดชอบวิทยาศาสตร์ ป.3-6, ลูกเสือ เนตรนารี , ชุมนุมกิจ
ศาสตร์
- 2.2.8 นายวชิระ รัชมีสุนทรางกูร รับผิดชอบวิทยาการคำนวณ.ป.1-6 ศิลปะศึกษา ป.1-3 ,
สังคมศึกษา ป.4 , ลูกเสือเนตรนารี ป.4-6 เน้นแนว ป. 5 , ชุมนุมคอมพิวเตอร์
- 2.2.9 นางสาวประนิตฐา วรพุท รับผิดชอบ คณิตศาสตร์ ป.5, ประวัติศาสตร์ ป.3-6 ,
, เน้นแนว ป.6 , ชุมนุมแกะสลัก , ลูกเสือเนตรนารี ป.4-6
- 2.2.10 นางสาวศิริวรรณ สุเสน รับผิดชอบ หลักสูตรด้านพุทธ ป.3-6 , การงานอาชีพ ป.4-6 ,
,ลูกเสือ ป.4-6 และ ชุมนุมแกะสลัก
- 2.2.11 นางสาวเจนจิรา มุ่งสวัสดิ์ รับผิดชอบ ภาษาอังกฤษ ป.1,2 , ลูกเสือ ป.1-3 , ชุมนุมอังกฤษ
- 2.2.12 นางสาวไพลิน ทันโทศักดิ์ รับผิดชอบ ภาษาอังกฤษ ป.3-5 , ลูกเสือ ป.4-6 , ชุมนุมอังกฤษ
- 2.2.13 นางสาววรารณ โคบาล รับผิดชอบ ภาษาไทย ป.2,ลูกเสือ ป.1-3,ชุมนุมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
และเน้นแนว ป.1
- 2.2.14 นางสาวพิริลณี จันทา รับผิดชอบ ภาษาไทย ป.4 เน้นแนว ป.4 ,ลูกเสือ ป.4-6,ลดเวลา.ป.4
- 2.2.15 นางสาวชลิตา ทองหวั่น รับผิดชอบ ภาษาไทย ป.3 เน้นแนว ป.3 ลูกเสือ ป.1-3 และ
ลดเวลา ป.3
- 2.2.16 นางสาวสินใจ มินะ รับผิดชอบ ศิลปะ-ดนตรีนาฏศิลป์ ป.4-6 สังคม ป.6 ,ลูกเสือ-เนตรนารี
ป.4-6 และชุมนุมแกะสลัก
- 2.2.17 นายพิระยุทธ กิริยา รับผิดชอบ สังคม.ป.1 ,ด้านพุทธ.ป.1, การงาน.ป.1-3 ,สุขพละ ป.1-6
, สังคม ป.5 , ลูกเสือ.ป.1-3 และชุมนุมพละ

มีหน้าที่ จัดกิจกรรมการเรียนการสอน จัดประสบการณ์การเรียนรู้ ด้วยรูปแบบ วิธีที่หลากหลาย
ส่งเสริม สนับสนุนการเรียนรู้ วัดผล ประเมินผลตามกลุ่มสาระฯ รายวิชาที่ได้รับมอบหมาย

2.3 ครูเวรประจำวัน

- | | |
|-----------|---|
| วันจันทร์ | 1.นางสุระภา จันทร์ศรีสุคต 2.นางอศวรรณ ปราบพาล |
| | 3.นางสาวชลิตา ทองหวั่น |

วันอังคาร	1.นางสินีนากู ดวงดี 2.นางชัยญาพัทธ์ บุญมาตุ่น 3.นางสาวปาริชาติ แก้ววงษา 4.นางสาวปลายฟ้า บุญรอด
วันพุธ	1.นางสุภา เบ้า 2. <u>นางสาวสินใจ มินะสิงห์</u> 3.ว่าที่ ร.ต.พีระยุทธ กิริยา 4.นางสาววราภรณ์ โคบาล
วันพฤหัสบดี	1.นางสาวประนิษฐา วรพุทธ 2.นายวชิระ รัตมีสุนทรวงกุล 3.นางศิริวรรณ สู่เสน 4.นางสาวพัลลภ จันทา 5.นางสาวไพลิน ทันทศักดิ์
วันศุกร์	1.นางสุภาวดี ปิ่นวนิชกุล 2.นางสาวสายไหม พากุล 3.นางสาวเจนจิรา มุ่งสวัสดิ์

มีหน้าที่ ควบคุม กำกับ ดูแลนักเรียนปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ประจำวันให้เรียบร้อยตลอดวัน

2.4 งานทะเบียนนักเรียน

1.นางสินีนากู ดวงดี 2.นายชูชาติ มั่นทะรา

มีหน้าที่ ดูแลระบบงานทะเบียนนักเรียน ประสาน ส่งเสริมด้านข้อมูลทะเบียนนักเรียน

2.5 งานอนามัยโรงเรียน ผู้รับผิดชอบ

1.นางสุภา เบ้าวรรณ 2.นางสาวสายไหม พากุล 3. นางสาวสินใจ มินะสิงห์

มีหน้าที่ กำกับ ดูแล รับผิดชอบห้องพยาบาล ประสานและส่งเสริมด้านสุขภาพ อนามัยของนักเรียน กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านสุขภาพ และงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

2.6 งานสหกรณ์โรงเรียน ผู้รับผิดชอบ

1.นางสุภา เบ้าวรรณ 2.นางศิริวรรณ สู่เสน 3.นางสุภาวดี ปิ่นวนิชกุล 4.นายชูชาติ มั่นทะรา

มีหน้าที่ กำกับ ดูแล ประสานและส่งเสริมกิจกรรมสหกรณ์โรงเรียน และงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

2.7 งานห้องสมุดโรงเรียน ผู้รับผิดชอบ

1.นางสุภาวดี ปิ่นวนิชกุล 2.นางศิริวรรณ สู่เสน 3. นางสาวสินใจ มินะสิงห์

มีหน้าที่ กำกับ ดูแล ประสานและส่งเสริมพัฒนากิจกรรมห้องสมุด บริการห้องสมุด ส่งเสริมการอ่านให้กับนักเรียน และงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

2.8 โครงการอาหารกลางวัน/งานพัฒนาปรับปรุงดูแลโรงครัว ผู้รับผิดชอบ

1.นางสุภา เบ้าวรรณ 2.นางชัยญาพัทธ์ บุญมาตุ่น 3. นางสาวสินใจ มินะสิงห์

4.นางสาวจิรนนท์ ดีแสน

มีหน้าที่ กำกับ ดูแล ประสานและส่งเสริมโครงการอาหารกลางวัน ดูแลความสะอาด อาคาร โรงครัว ตามสุขอนามัย รวมถึงประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

2.8 งานห้องพัสดุ/ห้องเก็บอุปกรณ์ ผู้รับผิดชอบ

1.นายชูชาติ มั่นทะรา 2.นายวชิระ รัตมีสุนทรวงกุล 3.ว่าที่ ร.ต.พีระยุทธ กิริยา

มีหน้าที่ กำกับ ดูแล ตรวจสอบ บำรุงรักษา วัสดุ อุปกรณ์ และงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

2.9 งานสถานนักเรียน/กิจกรรมนักเรียน ผู้รับผิดชอบ

1.นายวชิระ รัตมีสุนทรวงกุล 2.นางสุภาวดี ปิ่นวนิชกุล 3. ว่าที่ ร.ต.พีระยุทธ กิริยา

มีหน้าที่ กำกับ ดูแล ประสานและส่งเสริมกิจกรรมนักเรียน กิจกรรมสถานนักเรียน และงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

2.10 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ผู้รับผิดชอบ

1.นายวชิระ รัตมีสุนทรวงกุล

มีหน้าที่ ดูแลห้องคอมพิวเตอร์ บำรุงรักษาอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

2.22 งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

1.นางสาวประนิตฐา วรพุท 2.นางสินีนากู ดวงดี 3.นางสุระภา จันทศรีสุต

2.23 งานโรงเรียนวิถีพุทธ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ งานศูนย์การศึกษาพุทธศาสนาวันอาทิตย์

1.นางสาวประนิตฐา วรพุท 2.นางสุระภา จันทศรีสุต 3.นายวชิระ รัตมีสุนทรางกุล

2.24 งานระบบคัดกรองนักเรียนยากจน CCT

1.ครูประจำชั้น ทุกระดับชั้น 2.นางสุระภา จันทศรีสุต 3.นายวชิระ รัตมีสุนทรางกุล

2.25 งานปฎิคมต้อนรับ บริการทั่วไป

1.นางสาวสินใจ มินะสิงห์ 2.นางสุภาวดี ปิ่นวนิชกุล 3.นางสาวสายไหม พากุล

4.นางสาวจิระนันท์ ดีแสน

มีหน้าที่ ดูแล ต้อนรับ ให้ข้อมูลข่าวสาร บริหารทั่วไปกับผู้มาเยี่ยม ติดต่องานราชการต่างๆ

2.26 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้/หัวหน้าสายชั้น/หัวหน้างาน

1. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางสุระภา จันทศรีสุต
2. กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี นางอิศราวรรณ ปราบพาล
3. กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ นางสาวสายไหม พากุล
4. กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม นางสุระภา จันทศรีสุต
5. กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ นายวชิระ รัตมีสุนทรางกุล
6. กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ว่าที่ ร.ต.พิระยุทธ กิริยา
7. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ นางสุภาวดี ปิ่นวนิชกุล
8. กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ นางสาวสินใจ มินะสิงห์
9. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน นางสาวประนิตฐา วรพุท
10. กลุ่มปฐมวัย นางชัยญาพัทธ์ บุญมาตุ่น
หัวหน้าสายชั้นการศึกษาปฐมวัย นางชัยญาพัทธ์ บุญมาตุ่น
หัวหน้าสายชั้น ป. 1-3 นางสาว เบ้าวรรณ
หัวหน้าสายชั้น ป. 4-6 นางสาวประนิตฐา วรพุท
11. หัวหน้างาน
งานบริหารวิชาการ นางอิศราวรรณ ปราบพาล
งานบริหารบุคคล นางสาวประนิตฐา วรพุท
งานบริหารงบประมาณ นางสุระภา จันทศรีสุต
งานบริหารทั่วไป นางสาว เบ้าวรรณ

นอกจากนี้ให้ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ปฏิบัติหน้าที่ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี การศึกษา 2566 ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปตามระเบียบบริหารงานบริหารบุคคลโดยเคร่งครัด ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ หากมีปัญหาให้รีบรายงานให้ ทราบทันที

สั่ง ณ วันที่ 1 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

ลงชื่อ

(นายสรพงษ์ โพนบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองตุ



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑
เรื่อง แต่งตั้งตัวแทนศูนย์สอบ และคณะกรรมการระดับสนามสอบประจำสนามสอบ การจัดสอบ
ทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตามที่สถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ได้มอบหมายให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ เป็นศูนย์สอบการจัดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดำเนินการจัดสอบนักเรียนในสังกัด และสังกัดอื่นในที่อยู่ในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑ สำหรับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จัดสอบในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ นั้น เพื่อให้การดำเนินงานการจัดสอบในระดับสนามสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงประกาศแต่งตั้งตัวแทนศูนย์สอบ คณะกรรมการระดับสนามสอบ ประกอบด้วยผู้มีบทบาทหน้าที่ และรายชื่อดังนี้

๑. ตัวแทนศูนย์สอบ มีหน้าที่ดังนี้

- ๑) รับ-ส่งกล่องแบบทดสอบและกล่องกระดาษคำตอบระหว่างศูนย์สอบ ศูนย์สอบย่อยกับสนามสอบ
- สนามสอบอำเภอเมือง ให้รับที่ศูนย์สอบในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๖.๐๐ – ๐๗.๓๐ น.

สำหรับการส่งคืนศูนย์สอบของสนามสอบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ให้นำส่งหลังจากเสร็จสิ้นการสอบของวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

- สนามสอบอำเภอเพ็ญ อำเภอหนองวัวซอ และอำเภอสร้างคอม ให้ไปรับที่ศูนย์สอบย่อยประจำอำเภอในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๖.๐๐ – ๐๗.๓๐ น. สำหรับการส่งคืนศูนย์สอบย่อยประจำอำเภอของสนามสอบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ให้นำส่งหลังจากเสร็จสิ้นการสอบของวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

- ๒) กำกับการเปิดกล่องแบบทดสอบให้ตรงตารางสอบและเวลาที่กำหนด ร่วมกับหัวหน้าสนามสอบและกรรมการกลาง

๓) เมื่อกรรมการกลางตรวจนับกระดาษคำตอบครบถ้วนและบรรจุใส่ซองพร้อมทั้งปิดผนึกของกระดาษคำตอบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้ตัวแทนศูนย์สอบเป็นผู้ที่ทำหน้าที่ปิดเทปกาพิเศษแบบทำลายตนเองที่ปากของกระดาษคำตอบ พร้อมทั้งลงชื่อกำกับที่หน้าของกระดาษคำตอบ

- ๔) กำกับ ดูแลการจัดสอบภายในสนามสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามมาตรฐานการทดสอบ

๕) กำกับการบรรจุของกระดาษคำตอบลงกล่องทันทีหลังเสร็จสิ้นการสอบแต่ละวิชา และปิดผนึกกล่องกระดาษคำตอบกลับด้วยเทปกาของ สทศ. พร้อมทั้งให้ตัวแทนศูนย์สอบลงชื่อที่ใบปะหน้ากล่องบรรจุของกระดาษคำตอบกลับ สทศ.

- ๖) นำกล่องบรรจุของกระดาษคำตอบกลับที่ปิดผนึกเป็นที่เรียบร้อยแล้วส่งศูนย์สอบหลังจากเสร็จสิ้นการสอบ ห้ามทิ้งกล่องบรรจุของกระดาษคำตอบไว้ที่สนามสอบ

- ๗) รายงานการจัดสอบของสนามสอบให้ศูนย์สอบทราบตามเอกสารรายงานการปฏิบัติงานตัวแทนศูนย์สอบ (O-NET ๗)

แนบท้ายประกาศศูนย์สอบ สพป.อุดรธานี เขต ๑ เรื่อง แต่งตั้งตัวแทนศูนย์สอบ และคณะกรรมการระดับสนามสอบ
การจัดสอบ O-NET ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ สนามสอบที่ ๑๐ โรงเรียนอนุบาลอุดรธานี

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/โรงเรียน	บทบาทหน้าที่
๑	นายสรพงษ์ โพนบุตร	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองคู	ตัวแทนศูนย์สอบ
๒	นางสาวปรียาภรณ์ มาสาซ้าย	ครู โรงเรียนบ้านหมากแข้ง	กรรมการกลางคนที่ ๑
๓	นางพรสวรรค์ สงวนนาม	ครู โรงเรียนบ้านหมากแข้ง	กรรมการกลางคนที่ ๒
๔	นางจารุวรรณ ไชยเชียงพิณ	ครู โรงเรียนบ้านหมากแข้ง	กรรมการกลางคนที่ ๓
๕	นางกัลยาณี แสงจันทร์	ครู โรงเรียนบ้านหมากแข้ง	กรรมการกลางคนที่ ๔
๖	นางอัมพนิดา ผกัรัตน์	ครู โรงเรียนบ้านหมากแข้ง	กรรมการกลางคนที่ ๕
๗	นางศรवारณ ปุริมา	ครู โรงเรียนบ้านดอนอุดม (เนยอุปถัมภ์)	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑
๘	นางสาวจณิสตา ยศอ่อน	ครู โรงเรียนบ้านดอนอุดม (เนยอุปถัมภ์)	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑
๙	นางสาวปรายฝน โพธิ์เวียงคำ	ครู โรงเรียนบ้านดอนอุดม (เนยอุปถัมภ์)	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๒
๑๐	<u>นางสาวสินใจ มีนะสิงห์</u>	<u>ครู โรงเรียนบ้านหนองคู</u>	<u>กรรมการคุมสอบห้องที่ ๒</u>
๑๑	นางบานเย็น ปิยานนท์	ครู โรงเรียนบ้านหมากแข้ง	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๓
๑๒	นางสาวอาภาสินี ลาธิสิงห์	ครู โรงเรียนบ้านหมากแข้ง	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๓
๑๓	นางคมขำ นาอุดม	ครู โรงเรียนบ้านหมากแข้ง	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๔
๑๔	นางสาวรัตติยา หาญธงชัย	ครู โรงเรียนบ้านหมากแข้ง	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๔
๑๕	นางสาวสุกัญญา สมวงศ์	ครู โรงเรียนบ้านหมากแข้ง	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๕
๑๖	นายอาทิตย์ ทิมินกุล	ครู โรงเรียนบ้านหมากแข้ง	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๕
๑๗	นางสาวสุภาภรณ์ เหลาทอง	ครู โรงเรียนบ้านหมากแข้ง	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๖
๑๘	นางประกายเพชร ตระระชู	ครู โรงเรียนบ้านหมากแข้ง	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๖
๑๙	นางนงนุช อินทฤาชัย	ครู โรงเรียนบ้านหมากแข้ง	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๗
๒๐	นางสาวพิมพ์พิไล เหล่าพิมพ์	ครู โรงเรียนบ้านหมากแข้ง	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๗
๒๑	นางสาวหทัย ละชินลา	ครู โรงเรียนบ้านหมากแข้ง	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๘
๒๒	นางสาวจุริเรศ กุลศรี	ครู โรงเรียนบ้านหมากแข้ง	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๘
๒๓	นางสาวสุหิธา อุ่นเสื่อ	ครู โรงเรียนบ้านหมากแข้ง	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๙
๒๔	นางอุบลรัตน์ จงรักษ์	ครู โรงเรียนบ้านหมากแข้ง	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๙
๒๕	นางสาวสมฤทัย พิลาลวง	ครู โรงเรียนบ้านหมากแข้ง	กรรมการคุมสอบห้องที่ ๑๐








กลุ่มโรงเรียนเมือง ๑ (นครพนมแข่ง)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑
ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวสินใจ มินะสิงห์
 โรงเรียนบ้านหนองคู สพป. อุดรธานี เขต ๑
 ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง ชนะเลิศ
 กิจกรรม การแข่งขันการวาดภาพระบายสี ระดับชั้น ป.๑ - ป.๓
ชมเชยศิลปวัฒนธรรมนักเรียน ระดับกลุ่มโรงเรียนเมือง ๑ ครีษัต์ ๗๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖
"นวัตกรรมปั้นอีสาน วัฒนธรรมวิถีไทย เทคโนโลยีชีวิตสมัย ภูมิปัญญาไทยสู่สากล"
ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖
ขอให้ความวิริยะ อุตสาหะ และความสามารถของท่านเป็นที่ประจักษ์ต่อไป


(นางจุฬารัตน์ ชันขวา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วงสว่างสามัคคี
ปฏิบัติหน้าที่ ประธานกลุ่มโรงเรียนเมือง ๑ (นครพนมแข่ง)






กลุ่มโรงเรียนเมือง ๑ (นครพนมแข่ง)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑
ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวสินใจ มินะสิงห์
 โรงเรียนบ้านหนองคู สพป. อุดรธานี เขต ๑
 ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับที่ ๑
 กิจกรรม การแข่งขันกิจกรรมเทคนิคผสม Mixed Media ระดับชั้น ป.๔ - ป.๖
ชมเชยศิลปวัฒนธรรมนักเรียน ระดับกลุ่มโรงเรียนเมือง ๑ ครีษัต์ ๗๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖
"นวัตกรรมปั้นอีสาน วัฒนธรรมวิถีไทย เทคโนโลยีชีวิตสมัย ภูมิปัญญาไทยสู่สากล"
ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖
ขอให้ความวิริยะ อุตสาหะ และความสามารถของท่านเป็นที่ประจักษ์ต่อไป


(นางจุฬารัตน์ ชันขวา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านม่วงสว่างสามัคคี
ปฏิบัติหน้าที่ ประธานกลุ่มโรงเรียนเมือง ๑ (นครพนมแข่ง)



เลขที่ สพป.อศ.๑-ก.๕๒/๒๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑

เกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวสินใจ มินะสิงห์

โรงเรียนบ้านหนองคู

ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง

กิจกรรม การแข่งขันการวาดภาพระบายสี ระดับชั้น ป.๑ - ป.๓

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๗๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

“หัตถศิลป์ถิ่นอีสาน วิชาการก้าวไกล เทคโนโลยีล้ำสมัย ภูมิปัญญาไทยสู่สากล”

วันที่ ๒-๓ และ ๖-๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

ขอให้รักษาความดี และคุณภาพให้ยั่งยืนต่อไป
ให้ไว้ ณ วันที่ ๘ เดือน ธันวาคม พุทธศักราช ๒๕๖๖

(นายบุรพา พรหมสิงห์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑



เลขที่ สพป.อศ.๑-ก.๕๒/๒๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑

เกียรติบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวสินใจ มินะสิงห์

ครู ร.บ้านหนองคู

กรรมการตัดสินการแข่งขัน

กิจกรรม การแข่งขันประดิษฐ์ของใช้จากวัสดุธรรมชาติในท้องถิ่น ระดับชั้น ป.๔ - ป.๖

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๗๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

“หัตถศิลป์ถิ่นอีสาน วิชาการก้าวไกล เทคโนโลยีล้ำสมัย ภูมิปัญญาไทยสู่สากล”

วันที่ ๒-๓ และ ๖-๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

ขอให้รักษาความดี และคุณภาพให้ยั่งยืนต่อไป
ให้ไว้ ณ วันที่ ๘ เดือน ธันวาคม พุทธศักราช ๒๕๖๖

(นายบุรพา พรหมสิงห์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑





การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน



ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑



เข้าร่วมเป็นกรรมการตัดสินการแข่งขันกิจกรรมการประดิษฐ์ของใช้จากวัสดุธรรมชาติในท้องถิ่น
ระดับชั้น ป.๑-ป.๔ ในงานศิลปหัตถกรรม ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๗๑



ร่วมเป็นกรรมการคุมสอบและเข้าประชุมชี้แจงการจัดสอบในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน
(O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๑



เป็นกรรมการคุมสอบ เพื่อประเมินความสามารถในการอ่าน
(RT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย



ทำหน้าที่ฝ่ายปฎิคม



ทำหน้าที่เป็นนางหางานผ้าป่าโรงเรียน

ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย



รับมอบหมายให้นำนักเรียนเข้าร่วมงานพิธีเปิดร้าน
รุ่งเรืองอินเตอร์เพื่อรับเงินสมทบทุนการศึกษาและผ้าป่า
โรงเรียน



ได้รับมอบหมายให้นำนักเรียนร่วมกิจกรรมวิ่งมินิมารathon
ที่เซฟมาร์ท เพื่อรับทุนการศึกษา

ร่วมนิเทศการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ภายในโรงเรียน



รับการประเมินเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ครั้งที่ ๑



เข้าร่วมแสดงพิธีเปิดงานกีฬาครูและ
ร่วมแข่งขันกีฬาวอลเลย์บอลหญิงครู



เข้าร่วมกิจกรรมวันครู



เข้าร่วมกิจกรรมวันพ่อ



เข้าร่วมกิจกรรมการเลือกตั้งสถานนักเรียน



เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษาออกสถานที่



เข้าร่วมกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-เดินทางไกล



เข้าร่วมกิจกรรมสานสัมพันธ์ชุมชน



นำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันวาดภาพระบายสีในงานศิลปหัตถกรรมครั้งที่ ๗๑



โรงเรียนบ้านหนองตุ

ขอแสดงความยินดีกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ-ทัศนศิลป์ชั้น ป.1-3
ได้รับรางวัลเหรียญทอง อันดับที่ 2 การแข่งขันการวาดภาพระบายสี ป.1-3
ระดับเขตพื้นที่การศึกษา



นักเรียนตัวแทน
ด.ญ.มนัรัตน์ ทานสละ
ครูผู้ฝึกสอน
นางสาวสินใจ มินะสิงห์

งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71 ปีการศึกษา 2566
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานีเขต 1



รายงานการประเมินตนเอง

(Self Assessment Report : SAR)

โรงเรียนบ้านหนองตุ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ